

ระเบียบวาระการประชุม
กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล และผู้เกี่ยวข้อง
ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๙

วันพุธที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผ่านระบบวิดีโอทัศนทางไกล (Google Meet)
ณ ห้องประชุมอินทวิศิษฏ์ ชั้น ๒ ที่ว่าการอำเภอสี จังหวัดลำพูน

เรื่องก่อนวาระ

๑. นายสมคิด บัวตอง ประธานชมรมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ นำกล่าวปฏิญาณตน
๒. การมอบของที่ระลึกให้แก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้านที่ครบวาระ อายุ ๖๐ ปี
นายสมชาย กุลสัมพันธ์ชัย ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๘ ตำบลนาทราย
๓. การมอบหนังสือสำคัญแสดงหลักฐานการเป็นกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ
 - ๓.๑ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
 ๑. นางสาวอรพรรณ ชัดอินนท ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง หมู่ที่ ๒ ตำบลงดงดำ
 ๒. นางสาวพรรษา จันตะวงค์ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง หมู่ที่ ๑๒ ตำบลสี
 ๓. นางสาวรัชณี ตาฝัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง หมู่ที่ ๑๒ ตำบลสี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ สารคดีเฉลิมพระเกียรติพระพันปีหลวง ตอนที่ ๕ ชุดไทยพระราชานิยม (ใช้เวลา ๕.๒๐ นาที)
- ๑.๒ ขอขอบคุณส่วนราชการ หน่วยงานทุกภาคส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ชุดปฏิบัติการ และคณะทำงานทุกระดับที่ให้การสนับสนุนและประสานความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมฯ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ ดังนี้
 - ๑) การอยู่เวรยามรักษาความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกประชาชนประจำศูนย์ประสานงานฝ่ายปกครองระดับตำบลทุกตำบลในห้วงเวลากลางคืน
 - ๒) การขับเคลื่อนโครงการหนึ่งความดี ล้านความรัก ภูมิใจักดีพระพันปีหลวง โดยการสร้างฝายชะลอน้ำในรูปแบบจิตอาสาในพื้นที่หมู่บ้าน / ชุมชน
 - ๓) การเข้าร่วมประสานความร่วมมือและเข้าร่วมปฏิบัติงานเฝ้าระวังป้องกันและระงับเหตุการณ์เกิดไฟป่า หมอกควันในพื้นที่ป่าที่รับผิดชอบ
 - ๔) การเข้าร่วมงานรัฐพิธีเนื่องในวันที่ระลึกพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ เมื่อวันจันทร์ที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๙ ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอสี
 - ๕) การเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพระราชทานเนื่องในวันที่ระลึกพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ เมื่อวันจันทร์ที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ลานวัฒนธรรมดงหอ หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่ตื่น
 - ๖) การเข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนตามมาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๙ (๗ วันอันตราย) ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙
 - ๗) การประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในพื้นที่ในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ระดับพื้นที่ในห้วงงานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๙
 - ๘) การเข้าพิธีสงฆ์พระเถระชั้นผู้ใหญ่และรดน้ำดำหัวผู้บริหาร จังหวัดลำพูน เนื่องในประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙
 - ๙) การประสานความร่วมมือการจัดเตรียมความพร้อมและเข้าร่วมให้ข้อมูลการตรวจประเมิน “หมู่บ้านอยู่เย็น” เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ ณ วัดพระพุทธบาทผาหนาม หมู่ที่ ๑๒ ตำบลป่าไผ่

/๑๐) การเข้าร่วม...

๑๐) การเข้าร่วมพิธีสงฆ์พระธาตุหริภุญชัย เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ วัดพระธาตุ
หริภุญชัย วรมหาวิหาร จังหวัดลำพูน
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา



รายงานการประชุมกำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์
ประจำตำบล และผู้เกี่ยวข้อง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ หอประชุมเมื่อนักบุญ อำเภอเถลิง จังหวัดลำพูน ขอให้ตรวจสอบ
หากไม่มีข้อแก้ไขถือว่ารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม **ทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบและพิจารณา

เรื่องที่ ๓.๑ การขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาล กระทรวง กรม

๓.๑.๑ การขับเคลื่อนวาระจังหวัดลำพูน พ.ศ. ๒๕๖๙ สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่
มิติด้านเศรษฐกิจ

วาระที่ ๑ ขับเคลื่อนเกษตรอุตสาหกรรมสมดุลสร้างสรรค์

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สำนักงานเกษตรอำเภอเถลิง และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ในระดับพื้นที่

วาระที่ ๒ ยกระดับการพัฒนาการท่องเที่ยวลำพูนสู่เมืองสร้างสรรค์

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก อุทยานแห่งชาติแม่งาน เจ้าหน้าที่ท่องเที่ยวและกีฬาประจำอำเภอเถลิง องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นและสำนักงานอำเภอ

มิติด้านสังคม

วาระที่ ๓ ขับเคลื่อนนโยบาย “จังหวัดลำพูนปลอดภัยไฟฟ้า”

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถลิง

วาระที่ ๔ เตรียมพร้อมรองรับสู่สังคมสูงวัย

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถลิง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วาระที่ ๕ ยกระดับมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฆ่าตัวตาย

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถลิง

มิติต้านความมั่นคงและสิ่งแวดล้อม

วาระที่ ๖ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สถานีตำรวจภูธรลี้ สถานีตำรวจภูธรก้อ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลี้ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอลี้ และกลุ่มงานความมั่นคง

วาระที่ ๗ เสริมสร้างความปลอดภัยบนท้องถนน

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สถานีตำรวจภูธรลี้ สถานีตำรวจภูธรก้อ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลี้ สำนักงานขนส่งจังหวัดลำพูน สาขาลี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกลุ่มงานความมั่นคง

วาระที่ ๘ ป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่า หมอกควันและฝุ่นละออง ขนาดเล็ก (PM ๒.๕)

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลี้ อุทยานแห่งชาติแม่ปิง หน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ลี้ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกลุ่มงานความมั่นคง

วาระที่ ๙ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สำนักงานท้องถิ่นอำเภอลี้ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๑.๒ นโยบายและข้อสั่งการจากการประชุมนายอำเภอ และกรรมการจังหวัด

มติที่ประชุม

๓.๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลำพูนเมืองสะอาดสู่ความยั่งยืน

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๙ อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน (สำนักงานท้องถิ่นอำเภอลี้)

มติที่ประชุม

๓.๑.๔ การกำหนดแผนการจัดกิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน เนื่องในวันสำคัญของชาติ

ประจำปี ๒๕๖๘ (ฝ่ายความมั่นคง)

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	วันสำคัญ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑	๓๐ พ.ค. ๒๕๖๙	วันพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว	ทต.ป่าไผ่
๒	๓ มิ.ย.๒๕๖๙	วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	ทต.วังดิน
๓	๙ มิ.ย. ๒๕๖๙	วันอันนันทมหิตล	ทต.ก้อ

เรื่องที่ ๓.๒ ข้อราชการของส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารสถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและที่ทำการปกครองอำเภอ ลี้ ชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้านอำเภอ ลี้ และผู้เกี่ยวข้อง

๓.๒.๑ ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนและผู้ประกอบการเข้าร่วมการขับเคลื่อนโครงการ “ไทยช่วยไทย ลดภาระ ลดค่าครองชีพ” (สำนักงานอำเภอ)

๑) การเปิดตลาดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคของผู้ประกอบการ Modern Trade และกลุ่ม OTOPT ทุกวันศุกร์ ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอ ลี้ จังหวัดลำพูน (วันศุกร์ที่ ๑, ๘, ๑๕, ๒๒ และ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.)

๒) ขอเชิญชวนผู้ประกอบการอาชีพค้าขาย โดยใช้ยานพาหนะเดินทางไปขายสินค้าที่หลากหลายในหลายพื้นที่ (รถพุ่มพวง) ยกเว้นรถประกอบอาหารรถขายอาหารเคลื่อนที่ สมัครเข้าร่วมโครงการ “ไทยช่วยไทย ลดภาระ ลดค่าครองชีพ” ผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ <https://mobilemarket.bora.dopa.go.th> ระหว่างวันที่ ๑ – ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และหลังจากลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์เรียบร้อยแล้ว ให้ผู้สมัครนำใบสมัครจากระบบฯ ไปแสดงต่อนายอำเภอ หรือ ปลัดอำเภอ เพื่อรับรองคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด ณ ที่ว่าการอำเภอที่ประสงค์จะจำหน่ายสินค้า ระหว่างวันที่ ๑ – ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ หรือแสดงต่อนำนัน ผู้ใหญ่บ้านในพื้นที่ ระหว่างวันที่ ๑ – ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ไม่เว้นวันหยุดราชการ

มติที่ประชุม

๓.๒.๒ การประกาศรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักงานอำเภอ)

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินได้ประกาศรายชื่อบุคคลที่กำหนดตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามประกาศสำนักงาน ป.ง. ที่ ๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ประกาศสำนักงาน ป.ง. ที่ ๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ประกาศสำนักงาน ป.ง. ที่ ๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ และประกาศสำนักงาน ป.ง. ที่ ๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (กลุ่ม ISIL (Da'esh) และ กลุ่ม Al-Qaida)

ดังนั้น เพื่อให้การควบคุมกำกับองค์กรไม่แสวงหากำไรโดยเฉพาะอย่างยิ่งมูลนิธิหรือสมาคมมิให้ถูกใช้เป็นช่องทางในการฟอกเงิน หรือสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และเพื่อประโยชน์ในการบังคับใช้พระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว จึงขอความร่วมมือแจ้งเวียนประกาศสำนักงาน ป.ง. ดังกล่าวให้หน่วยงานในพื้นที่ เจ้าหน้าที่ และประชาชนทั่วไปได้รับทราบต่อไป

มติที่ประชุม

๓.๒.๓ ข้อกำหนดการใช้พื้นที่บริเวณอ่างเก็บน้ำเขื่อนภูมิพล (สำนักงานอำเภอ)

ด้วยเขื่อนภูมิพล จังหวัดตาก ได้จัดส่งประกาศเขื่อนภูมิพล ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ข้อกำหนดการใช้พื้นที่บริเวณอ่างเก็บน้ำเขื่อนภูมิพล โดยแจ้งว่า พื้นที่อ่างเก็บน้ำเขื่อนภูมิพลระดับกักเก็บ +๒๖๐.๕๐ ม. (รทก.) อยู่ในพื้นที่อำเภอสามเงา จังหวัดตาก อำเภอ ลี้ จังหวัดลำพูน และอำเภอจอมทอง อำเภอฮอด อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ เป็นอ่างเก็บน้ำในกำกับดูแลของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) เขื่อนภูมิพล มีวัตถุประสงค์เพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ประโยชน์ในด้านการชลประทาน การประมง การคมนาคมขนส่งการท่องเที่ยว และการผลิตไฟฟ้า

กพผ. เชื้อนภูมิพล จึงขอประกาศข้อกำหนดการใช้พื้นที่อ่างเก็บน้ำเพื่อให้การใช้ประโยชน์ และการดูแลรักษาอ่างเก็บน้ำ รวมถึงที่ดินบริเวณอ่างเก็บน้ำเชื้อนภูมิพล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิด ประโยชน์สูงสุด และขอความร่วมมือประชาชนสัมพันธ์ให้ส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่ถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด ดังนี้

๑. ห้ามขุดดิน ถมดิน ก่อสร้างสิ่งปลูกสร้าง ปลูกต้นไม้ยืนต้น ตัดต้นไม้ยืนต้น หรือกระทำการ อื่นใด อันเป็นการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่ ในเขตที่ดินของเชื้อนภูมิพล เว้นแต่พื้นที่ที่สูงกว่า +๒๖๐.๕๐ ม. รทก ที่ราษฎรได้ทำสัญญาเช่ากับธนารักษ์ ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การส่งมอบที่ราชพัสดุ บริเวณอ่างเก็บน้ำเชื้อนภูมิพล (บางส่วน) เนื้อที่ ๑๖,๑๙๓-๒-๐๓ ไร่ ในเขตพื้นที่อำเภอจอมทอง อำเภอฮอด และอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อนำไปแก้ปัญหาผู้ครอบครองที่ดิน จำนวน ๕,๐๐๐ ราย ระหว่าง กรมธนารักษ์ กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

๒. ห้ามทำการเกษตรในเขตที่ดินอ่างเก็บน้ำเชื้อนภูมิพล เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก กพผ.

๓. การใช้น้ำในอ่างเก็บน้ำเชื้อนภูมิพลเพื่อการอุปโภคบริโภคหรือเพื่อการเกษตร จะต้องใช้ให้ เกิดประโยชน์สูงสุดในปริมาณที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงส่วนรวมเป็นสำคัญ

๔. ห้ามเท ทิ้ง ปล่อย หรือกระทำด้วยประการใด ๆ ให้สิ่งปฏิกูล ขยะมูลฝอย ซากพืชซาก สัตว์ น้ำมัน สารเคมีหรือสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสิ่งมีชีวิตและสภาพแวดล้อม ลงสู่อ่างเก็บน้ำเชื้อนภูมิพล

๕. ห้ามเลี้ยงปลาหรือสัตว์น้ำในกระชัง หรือทำการประมงโดยผิดกฎหมายตาม พระราชบัญญัติการประมง พ.ศ.๒๕๕๘ ในอ่างเก็บน้ำเชื้อนภูมิพล

๖. ห้ามจับสัตว์น้ำหรือทำการประมงในเขตควบคุม ซึ่ง กพผ. สงวนไว้สำหรับดำเนินโครงการ ของ กพผ. ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๗. ห้ามนำเรือ แพ หรือยานพาหนะที่ไม่ได้จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายมาใช้หรือจอดใน อ่างเก็บน้ำเชื้อนภูมิพล

มติที่ประชุม

๓.๒.๔ กลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอสี

๑. การดำรงตำแหน่ง/ลาออก/ครบวาระ/การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน

ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล

๑) ผู้ใหญ่บ้าน ครบวาระ ๖๐ ปี

นายสมชาย กุลสัมพันธ์ชัย ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๘ ตำบลนาทราย

ครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๒) ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ครบวาระ ๕ ปี

นายปรีชา วันตะลา ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่ลาน

ครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๒. ฝ่ายบริหารงานปกครองได้กำหนดการออกตรวจติดตามและให้คำแนะนำคณะกรรมการ

หมู่บ้านเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ สอดคล้องกับระเบียบแบบแผนของทางราชการ ฝ่ายปกครองจึงมีภารกิจในการออกตรวจติดตามและให้คำแนะนำ แก่คณะกรรมการหมู่บ้านในพื้นที่รับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ โดยมีเป้าหมายดำเนินการให้ครบทั้ง ๙๙ หมู่บ้านในการ ดำเนินงานระยะแรก เพื่อสร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และแนวทางการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน ฝ่ายบริหารงานปกครอง ได้กำหนดแผนการออกตรวจติดตามและให้คำแนะนำฯ สำหรับ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๖ หมู่บ้าน ดังนี้

- ๑. บ้านห้วยแหน หมู่ที่ ๒ ตำบลป่าไผ่
- ๓. บ้านป่าจี้ หมู่ที่ ๓ ตำบลป่าไผ่
- ๓. บ้านดงสักงาม หมู่ที่ ๖ ตำบลป่าไผ่
- ๔. บ้านห้วยแหนพัฒนา หมู่ที่ ๙ ตำบลป่าไผ่
- ๕. บ้านน้ำดิบชมพู หมู่ที่ ๑๐ ตำบลป่าไผ่
- ๖. บ้านผาหนาม หมู่ที่ ๑๒ ตำบลป่าไผ่

มติที่ประชุม

๓. เน้นย้ำการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ กม. ฟังได้

ด้วยจังหวัดลำพูนได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่า ในคราวประชุมประจำเดือนของกรมการปกครอง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมบัวฉัตร ชั้น ๘ สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง คลอง ๙ อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี อธิบดีกรมการปกครอง ได้เน้นย้ำการขับเคลื่อนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) โดยมีข้อสั่งการให้กำชับการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมประจำเดือน การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท และการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน

อำเภอได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้กลไกติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนภารกิจของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีความต่อเนื่อง จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอเน้นย้ำการขับเคลื่อนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการปฏิบัติงานประณีประนอมข้อพิพาทของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๓๐

๑.๑ คณะกรรมการหมู่บ้านจัดประชุมหมู่บ้านเป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้งเพื่อนำนโยบายหรือข้อสั่งการของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม มาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้านให้ประชาชนในหมู่บ้านได้รับทราบ

๑.๒ คณะกรรมการหมู่บ้านจัดทำแผนหมู่บ้าน ทบทวนแผนหมู่บ้านให้เป็นปัจจุบันพร้อมติดตามผลการเชื่อมโยงแผนหมู่บ้านกับหน่วยงานหรือองค์กรที่หมู่บ้านได้จัดส่งแผนให้ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรมที่หน่วยงานภายนอกเข้ามาดำเนินการในหมู่บ้าน

๑.๓ คณะกรรมการหมู่บ้านประณีประนอมไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในคดีแพ่ง หรือคดีอาญาอันยอมความได้ หากเกิดกรณีพิพาทขึ้นภายในหมู่บ้าน หรือคู่กรณีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ในหมู่บ้าน ให้เกิดความเป็นธรรมตามหลักสันติวิธีและรายงานผลการประณีประนอมข้อพิพาทแก่นายอำเภอทุกเดือน

๒. ดำเนินการบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้านในหน้าที่ของคณะทำงานด้านต่างๆ ในระบบรายงานอิเล็กทรอนิกส์ กม. ฟังได้ (<https://report.dopa.go.th/kormorbetter>) ทุกครั้งหลังจากการปฏิบัติหน้าที่

มติที่ประชุม

๔. จัดเงินทุนหมุนเวียน ปลอดดอกเบี้ยเพื่อการพัฒนาอาชีพ พี่น้องประชาชน ภายใต้ “โครงการเศรษฐกิจชุมชน”

กรมการปกครอง
Department of Provincial Administration

“โครงการเศรษฐกิจชุมชน” เพื่อเศรษฐกิจฐานราก

เงินหมุนเวียน “ปลอดดอกเบี้ย”
เพื่อการพัฒนาอาชีพ พี่น้องประชาชน

ดอกเบี้ย 0% เศรษฐกิจชุมชน

สรุปภาพรวมและงบประมาณ “โครงการเศรษฐกิจชุมชน” เพื่อเศรษฐกิจฐานราก

โครงการเศรษฐกิจชุมชนอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงมหาดไทย (โดยกรมการปกครอง) โดยมีการขยายตัวของปริมาณอย่างต่อเนื่องจากอดีตจนถึงปัจจุบัน (ปี 2568) เพื่อกระจาย เม็ดเงินลงสู่ระดับจังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปี 2541 - เริ่มต้น ครม. จัดสรรงบ 150 ล้านบาท
จุดเริ่มต้นของงบประมาณโครงการในช่วงแรก

ปี 2544 - จัดสรรเงินให้ อบท. 6,832 ล้านบาท
มท. จัดสรรงบอุดหนุนให้ อบท. ทั่วประเทศ หมู่บ้านละ 100,000 บาท

อยู่ระหว่างปล่อยกู้โดย อบท. 2,433 ล้านบาท

งบประมาณ พร้อมจัดทำโครงการ 4,549 ล้านบาท

กรมการปกครอง
Department of Provincial Administration

“โครงการเศรษฐกิจชุมชน” เพื่อเศรษฐกิจฐานราก

กลไกการดำเนินโครงการ “เศรษฐกิจชุมชน” เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก

ดอกเบี้ย 0% เศรษฐกิจชุมชน

กระบวนการเริ่มต้นเขียนคำร้องขอู้ และการรับรองสิทธิ์

ต้องผ่านการรับรองโดย คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)

การเสนอโครงการ ผ่านเวที ประชาชนหมู่บ้าน

กม. ตรวจสอบและรับรองว่าเป็นกลุ่มอาชีพ หรือเกษตรกรที่มีภูมิลำเนาในหมู่บ้านจริง

หากมีหลายกลุ่มให้จัดลำดับความสำคัญและความจำเป็นของโครงการ

แหล่งเงินทุนปลอดดอกเบี้ย เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ลดค่าใช้จ่ายในครัวเรือนระดับเศรษฐกิจฐานราก อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

ระดับการพิจารณาอนุมัติตามวงเงินกู้

การอนุมัติระดับตำบล
คณะกรรมการบริหารเงินทุนระดับตำบลเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
วงเงินอนุมัติได้ (บาท) ไม่เกิน 100,000

การอนุมัติระดับอำเภอ
คณะกรรมการพัฒนาอำเภอพิจารณาอนุมัติให้กลุ่มฯ กู้เงินโครงการ
วงเงินอนุมัติได้ (บาท) 100,000-300,000

การอนุมัติระดับจังหวัด
คณะกรรมการพัฒนาจังหวัดพิจารณาอนุมัติสำหรับโครงการขนาดใหญ่
วงเงินอนุมัติได้ (บาท) 300,000-500,000

จังหวัด/อำเภอ/เทศบาลตำบล/อบต./กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ/กม. ประชาสัมพันธ์โครงการเศรษฐกิจชุมชน ในพื้นที่หมู่บ้านที่รับผิดชอบ

กรมการปกครอง
Department of Provincial Administration

“โครงการเศรษฐกิจชุมชน” เพื่อเศรษฐกิจฐานราก

ขั้นตอนการกู้เงินเศรษฐกิจชุมชน วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท

ดอกเบี้ย 0% เศรษฐกิจชุมชน

เกณฑ์และเงื่อนไขเบื้องต้น

1 **รวมกลุ่ม และจัดทำแผน**
ผู้ใดต้องการร่วมตัวของกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกร ในพื้นที่

ต้องมีเงินสมทบกลุ่ม 30 %
กลุ่มต้องมีเงินสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของมูลค่าโครงการที่ขอู้

ขอยกเงินเงินสมทบ หากเป็นโครงการที่มีประโยชน์สูงและไร้ความเสี่ยง คณะกรรมการอาจอนุมัติโดยไม่มีเงินสมทบ

ขั้นตอนการพิจารณาและทำสัญญา

2 **ระดับหมู่บ้าน: กม. รับรอง (15 วัน)**
คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ตรวจสอบและนำเข้าเวทีประชาคมเพื่อจัดลำดับความสำคัญ ของโครงการ

3 **การพิจารณาอนุมัติระดับตำบล**
คณะกรรมการบริหารเงินทุนระดับตำบลมีอำนาจอนุมัติวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท ภายใน 7 วัน

4 **การทำสัญญา: ลงนามภายใน 7 วัน**
นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ลงนามในฐานะผู้ให้กู้ หลังได้รับแจ้ง ผลการอนุมัติ

ผู้มีอำนาจจัดการในวงเงิน

ผู้อนุมัติโครงการ >> คณะกรรมการบริหารเงินทุนระดับตำบล

ผู้ลงนามในสัญญาผู้ยืม >> นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น



มติที่ประชุม

๕. กลุ่มบริหารงานงานปกครองลงพื้นที่สายตรวจระยะ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙
ในพื้นที่ตำบลลี่

มติที่ประชุม

๓.๒.๕ ข้อราชการของสถานีตำรวจภูธรลี่

กลุ่มที่ ๑ คดีประเภทอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ - ไม่มี

กลุ่มที่ ๒ คดีประเภทที่เกี่ยวกับชีวิต ร่างกายและเพศ

- รับแจ้ง ๑ คดี จับกุม ๑ คดี ผู้ต้องหา ๑ คน
- กระทำโดยประมาทเป็นเหตุให้ผู้อื่นถึงแก่ความตาย
- รับแจ้ง ๑ คดี จับกุม ๑ คดี ผู้ต้องหา ๑ คน

กลุ่มที่ ๓ คดีประเภทที่เกี่ยวกับทรัพย์สิน

- รับแจ้ง ๑ คดี จับกุม ๑ คดี ผู้ต้องหา ๑ คน
- ลักทรัพย์ รับแจ้ง ๑ คดี จับกุม ๑ คดี ผู้ต้องหา ๑ ราย

/กลุ่มที่ ๔ คดี...

กลุ่มที่ ๔ คดีประเภทคดีที่น่าสนใจ - ไม่มี

กลุ่มที่ ๕ คดีประเภทที่รัฐเป็นผู้เสียหาย - ไม่มี

คดีเกี่ยวกับยาเสพติด - รับแจ้ง ๑๖ คดี จับกุม ๑๖ ราย ผู้ต้องหา ๑๖ ราย
(ครอบครองเพื่อเสพ/จำหน่าย/เสพ)

คดีความผิดเฉพาะทาง - รับแจ้ง ๑ คดี จับกุม ๑ คดี ผู้ต้องหา ๑ ราย

- พ.ร.บ.เลื่อยโซ่ยนต์ รับแจ้ง ๑ คดี จับกุม ๑ คดี ผู้ต้องหา ๑ ราย

คดีอื่น ๆ - ไม่มี

มติที่ประชุม

๓.๒.๖ ข้อราชการของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

๑) การคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (OTOP Product Champion : OPC) กรมการพัฒนาชุมชน เตรียมพร้อมคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (OTOP Product Champion : OPC) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดระดับผลิตภัณฑ์ ที่จะนำไปสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ จัดระบบฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์ ที่ใช้ในการทำงานเชิงบูรณาการของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาสัมพันธ์ และเสริมสร้างคุณค่าของผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่ยอมรับแก่บุคคลทั่วไป จนสามารถใช้เป็นแหล่งสร้างรายได้ให้กับชุมชน กระตุ้นให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP โดยผลการคัดสรรจะนำมาจัดระดับดาว ตั้งแต่ ๑ - ๕ ดาว โดยมีแผนการดำเนินงาน (Roadmap) ดังนี้

๑) ระหว่างวันที่ ๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เปิดรับสมัครผลิตภัณฑ์เข้าร่วมการคัดสรรฯ

๒) ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลในระบบฯ

๓) ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ คัดสรรระดับจังหวัดทั่วประเทศ

๔) ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ขนส่งผลิตภัณฑ์เข้าสู่ส่วนกลาง

๕) ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ คัดสรรระดับประเทศ (ประเมินศักยภาพ

ผลิตภัณฑ์)

๖) เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ ประกาศผลการคัดสรร

๗) เดือนกันยายน ๒๕๖๙ จัดทำประกาศนียบัตร และสรุปผลการดำเนินงาน

แนวทางและหลักเกณฑ์การคัดสรร

๑. เป็นผลิตภัณฑ์ OTOP ลงทะเบียนก่อน ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

๒. ผลิตภัณฑ์ ต้องผ่านการขออนุญาต และตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด เช่น อย มผช

๓. มีประวัติความเป็นมาที่สะท้อนอัตลักษณ์ชุมชน

๔. ผู้ประกอบการสามารถส่งผลิตภัณฑ์เข้าคัดสรรได้รายละไม่เกิน ๓ ผลิตภัณฑ์

๕. คะแนน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย ๓ ส่วน

๑) ด้านการผลิต และความเข้มแข็งของชุมชน (๒๕ คะแนน)

๒) ด้านการตลาด และความเป็นมาของผลิตภัณฑ์ (๒๐ คะแนน)

๓) ด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ (๕๕ คะแนน)

เกณฑ์การคัดสรร และ Roadmap



๒) การขับเคลื่อนตำบลเข้มแข็งตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตำบลดงดำ

๑) กำหนดจัดตลาดนัดตำบลดงดำ ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สนามกีฬาเทศบาลตำบลดงดำ เริ่มจำหน่ายเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป

๒) กำหนดการจัดทำฝายลำห้วยแม่แวน ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ลำห้วยแม่แวน

มติที่ประชุม

๓.๒.๗ ชื่อราชการของกระทรวงแรงงาน

๑) เชิญเที่ยวงานวันแรงงานแห่งชาติ วันที่ ๑ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สนามโรงงานยาสูบ อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน

๒) ประชาสัมพันธ์การรับสมัครคัดเลือกผู้ฝึกงานเทคนิคคนไทยไปฝึกงานในประเทศญี่ปุ่น โดยผ่านองค์กร IM Japan ครั้งที่ ๔ เพศหญิง อายุ ๒๐ - ๓๐ ปี รับสมัครออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดทางเว็บไซต์ <http://toea.doe.go.th> Facebook : IMthailand Tel. ๐๒๒๔๕๑๐๒๑, ๐๒๒๔๕๙๔๒๘

มติที่ประชุม

๓.๒.๘ ชื่อราชการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

๑) การเฝ้าระวังป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก

มติที่ประชุม

๓.๒.๙ ชื่อราชการของสำนักงานเกษตรอำเภอ

๑) สำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน ร่วมกับสำนักงานเกษตรอำเภอ จัดอบรมเกษตรกรโครงการ GAP เกษตรกรผู้ปลูกลำไย และมะม่วงที่ต้องการขอใบรับรอง GAP ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๒ จุด ได้แก่

๑.๑ ห้องประชุมเทศบาลตำบลศรีวิชัย เกษตรกร ๖๐ ราย

๑.๒ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอ เกษตรกร ๔๐ ราย

๒) สำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน ร่วมกับสำนักงานเกษตรอำเภอ จัดอบรมเกษตรกรโครงการป้องกันกำจัดด้วงวงเจาะเมล็ดมะม่วง ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลศรีวิชัย เกษตรกร ๓๐ ราย

๓) สำนักงานเกษตรอำเภอ จัดส่งรายชื่อเกษตรกรที่ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร (ไม่ผล/ไม่ยื่นต้น) เพื่อติดประกาศ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ หากเกษตรกรลงลายมือชื่อรับรองข้อมูลตนเองครบแล้ว ส่งคืนสำนักงานเกษตรอำเภอ ภายใน ๑๕ วัน

๔) เร่งรัดการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๙

๔.๑ กรณีปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร (สำหรับเกษตรกรรายเดิมที่เคยขึ้นทะเบียนแล้ว) สามารถแจ้งปลูก/ปรับปรุงกิจกรรมทางการเกษตรด้วยตนเองได้ที่ แอปพลิเคชัน “Farmbook สมุดทะเบียนเกษตรกรดิจิทัล” ใช้งานได้ทั้ง Play Store และ App Store

๔.๒ หากเป็นเกษตรกรรายใหม่ที่ยัง ไม่เคย ขึ้นทะเบียนมาก่อน หรือเป็นเกษตรกรที่ไม่ได้ปรับปรุงกิจกรรมทางการเกษตรผ่านแอปพลิเคชัน Farmbook เกิน ๑ ปี สามารถกรอกแบบคำร้องเพื่อ

/ปรับปรุงฯ...

ปรับปรุงฯ ต่อเจ้าหน้าที่เกษตรให้เป็นปัจจุบัน โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบผ่าน QR Code ด้านล่าง

เอกสารที่ต้องเตรียม ดังนี้

- แบบคำร้องขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร
- สำเนาทะเบียนบ้าน + สำเนาบัตรประชาชน (สำหรับรายใหม่)
- สำเนาเอกสารสิทธิ์
- หนังสือรับรองการใช้ที่ดินโดยไม่มีเอกสารสิทธิ์ (หากไม่มีเอกสารสิทธิ์)
- ภาพ จับพิกัด+วาดแปลง (หากไม่มีเอกสารสิทธิ์)



แบบคำร้องขอขึ้นทะเบียน/
ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร



หนังสือรับรองการใช้ที่ดิน
โดยไม่มีเอกสารสิทธิ์

**ผลการดำเนินงานขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๙ อำเภอถ้ำ
(ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙)**

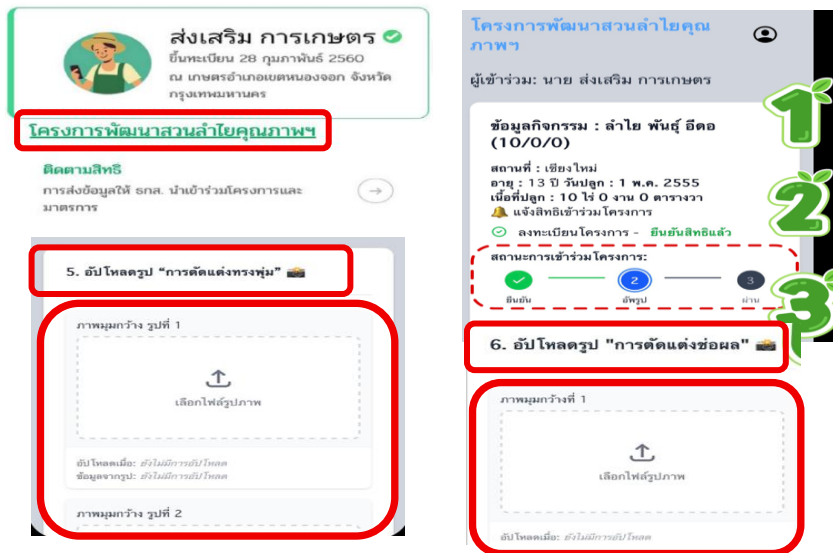
ที่	ตำบล	เป้าหมาย(ครัวเรือน)	ขึ้น/ปรับปรุงแล้ว (ครัวเรือน)	ร้อยละ
๑	ถ้ำ	๒,๖๔๑	๑,๐๘๓	๔๑.๐๐
๒	แม่ตื่น	๒,๔๒๕	๘๖๗	๓๕.๗๕
๓	นาทราย	๒,๖๒๕	๑,๐๑๓	๓๘.๕๙
๔	ดงดำ	๖๓๘	๔๖๐	๗๒.๑๐
๕	ก้อ	๕๑๖	๑๐๔	๒๐.๑๕
๖	แม่ลาน	๖๘๐	๑๘๗	๒๗.๕๐
๗	ป่าไร่	๑,๙๐๘	๘๘๖	๔๖.๔๓
๘	ศรีวิชัย	๑,๖๔๐	๒๕๔	๑๕.๔๘
	รวม	๑๓,๐๗๓	๔,๘๕๔	๓๗.๑๓

๕. แจ้งเกษตรกรให้อัพโหลดรูปการตัดแต่งทรงพุ่ม/ช่อผล ตามโครงการพัฒนาสวนลำไย คุณภาพตัดแต่งทรงพุ่ม/ช่อผล พื้นที่สวนลำไย เพื่อเพิ่มรายได้

หลังจากเกษตรกรสมัครเข้าร่วมโครงการฯ และดำเนินการตัดแต่งทรงพุ่มและช่อผล (กรณีผล ดก) ตามหลักวิชาการแล้ว จะต้องบันทึกภาพคู่กับต้นลำไยที่เกษตรกรตัดแต่ง ประกอบด้วย ภาพแปลงลำไยที่ เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๔ ภาพ/แปลง ดังนี้

/๑. ภาพต้นลำไย...

๑. ภาพต้นลำไยที่ผ่านการตัดแต่ง**ทรงพุ่ม**ตามหลักวิชาการแล้วพร้อมเกษตรกรเจ้าของแปลง จำนวน ๒ ภาพ (มุมกว้าง + มุมแคบ) โดยภาพถ่ายต้องต่างมุมกัน และระบุพิกัดแปลงในภาพด้วย (ใช้แอป Time stamp หรือแอป Ling)
๒. ภาพต้นลำไยที่ผ่านการตัดแต่ง**ข้อมูล**ตามหลักวิชาการแล้ว พร้อมเกษตรกรเจ้าของแปลง จำนวน ๒ ภาพ (มุมกว้าง + มุมแคบ) โดยภาพถ่ายต้องต่างมุมกัน และระบุพิกัดแปลงในภาพด้วย (ใช้แอป Time stamp หรือ แอป Ling)
๓. ภาพใบเสร็จรับเงิน (กรณีเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการฯ ซื้อปัจจัยการผลิตให้แนบภาพ ใบเสร็จรับเงิน)
๔. วิธีอัปโหลด ดังนี้ เข้าแอป Farmbook และไปที่เมนู โครงการพัฒนาสวนลำไยคุณภาพฯ > กดเลือกข้อมูลแปลงที่เข้าร่วมโครงการ > อัปโหลดรูปตามหัวข้อด้านบน (ตัดแต่งทรงพุ่ม/ข้อมูล)



ภาพตัวอย่างการถ่ายภาพ คู่กับต้นลำไยที่ถูกต้อง

๑. ภาพการตัดแต่งทรงพุ่ม มุมกว้าง ๑ ภาพ/แปลง



๒. ภาพการตัดแต่งทรงพุ่ม มุมแคบ ๑ ภาพ/แปลง



ผลการอัปเดตภาพโครงการฯ อำเภอลี้
(ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙)

ที่	ตำบล	เข้าร่วมโครงการ (แปลง)	ยังไม่อัปเดตภาพ (แปลง)
๑	ลี้	๑,๒๓๘	๓๓๒
๒	แม่ต๋น	๑,๕๔๗	๒๗๑
๓	นาทราย	๑,๙๕๒	๓๑๒
๔	ดงดำ	๔๙๐	๒๒
๕	ก้อ	๑๔๕	๘
๖	แม่ลาน	๖๔๑	๘๔
๗	ป่าไผ่	๘๘๙	๑๐๙
๘	ศรีวิชัย	๑,๔๑๕	๔๑๔
	รวม	๘,๓๑๗	๑,๕๕๒

แผนการลงพื้นที่สุ่มตรวจแปลงในช่วงเดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙

รหัส	จังหวัด/อำเภอ	ครัวเรือน	แปลง	กรมส่งเสริมการเกษตร	จำนวนกิจกรรมที่สุ่ม(Yamane)	แผนการลงพื้นที่สุ่มตรวจ			
						May-69	Jun-69	Jul-69	รวม
					%	40.00	30.00	30.00	100.00
1	ลี้	6,185	8,307		698	279.2	209.4	209.4	698.0
5	ลี้	975	1,237		93	37.2	27.9	27.9	93.0
5	แม่ตื่น	1,137	1,543		94	37.6	28.2	28.2	94.0
7	นาทราย	1,490	1,948		96	38.4	28.8	28.8	96.0
3	ดงดำ	359	490		84	33.6	25.2	25.2	84.0
3	ก่อ	115	145		60	24.0	18	18	60.0
3	แม่ลาน	505	641		87	34.8	26.1	26.1	87.0
1	ป่าไร่	692	888		90	36.0	27	27	90.0
2	ศรีวิชัย	982	1,415		94	37.6	28.2	28.2	94.0

๓.๒.๑๐ ข้อราชการของสำนักงานประมงอำเภอลี้

๑. ประชาสัมพันธ์การห้ามทำการประมงช่วง "ฤดูน้ำแดง"
๒. แจ้งเตือน เฝ้าระวัง การทำการประมงผิดกฎหมาย
๓. แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านประมง

มติที่ประชุม

๓.๒.๑๑ ประชาสัมพันธ์พิธีบวงสรวงพลีกรรมศาลเจ้าพ่อเมืองลี้

พิธีบวงสรวงพลีกรรมศาลเจ้าพ่อเมืองลี้ จัดขึ้นในวันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เพื่อเป็นการคารวะและนอบน้อมแด่พ่อเจ้าเมืองลี้ จึงขอเรียนเชิญพี่น้องชาวอำเภอลี้ร่วมพิธีบวงสรวงศาลเจ้าพ่อหลักเมืองลี้ (หรือเลี้ยงเจ้าเมือง)

กำหนดการ

เวลา ๐๙.๐๐ น. ประชาชนพร้อมกัน ณ บริเวณศาลหลักเมืองลี้

เวลา ๑๐.๐๐ น. เตรียมการอัญเชิญและแต่งดาเครื่องสังเว

เวลา ๑๒.๐๐ น. พิธีบวงสรวงศาลเจ้าพ่อเมืองลี้

เวลา ๑๓.๐๐ น. เชิญร่วมรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ ข้อหารือของกำนันผู้ใหญ่บ้านและผู้เกี่ยวข้อง

๔.๑ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ

มติที่ประชุม

๔.๒ ชมรมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ อำเภอลี้

มติที่ประชุม

๔.๓ ชมรมชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้านอำเภอลี้

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การประชุมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบลและผู้เกี่ยวข้อง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙

กำหนดนัดหมายการประชุมฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ ในวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ หอประชุมเมืองน้กบญ หากมีประเด็นบรรจุในระเบียบวาระการประชุมขอให้ส่งหัวข้อ เนื้อหาโดยสังเขป และพาวเวอร์พ้อยต์ (ถ้ามี) ให้ฝ่ายเลขานุการล่วงหน้าก่อนวันประชุม ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

มติที่ประชุม

.....